

II - ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN TOKI ADMINISTRAZIOA

BURGELUKO UDALA

Behin betiko onespena ematea dirulaguntzak eta laguntzak ematea arautzen duen ordenantza orokorrari

2019ko abenduaren 19ko osoko bilkuran Udalbatzak hasierako onespena eman zion dirulaguntzen eta laguntzen udal ordenantza orokorrari. Erabaki hori jendaurrean egon den aldian ez da aurkeztu ordenantzaren aurkako erreklamaziorik eta, beraz, erabakia behin betiko bihurtu da, Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legeak 49.c) artikuluan xedatzen duen bezala.

Aipatutako 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan xedatutakoa betez, behin betiko erabakia argitaratzen da.

Agiria jendaurrean egon den bitartean erreklamaziorik edo oharrik aurkeztu ez denez gero, behin betiko onetsizat jotzen da, honela idatzita:

“Dirulaguntzak eta laguntzak ematea arautzen duen ordenantza orokorra

1. artikulua. Arauaren xedea.
2. artikulua. Dirulaguntza jaso dezaketen arloak.
3. artikulua. Onuradunak.
4. artikulua. Dirulaguntzak emateko prozedurak.
5. artikulua. Dirulaguntzak modu zuzenean ematea.
6. artikulua. Dirulaguntzak norgehiagoka bidez ematea.
7. artikulua. Onuradunen betebeharrak.
8. artikulua. Dirulaguntzaren zenbatekoa. Zer gasturi eragiten dien dirulaguntzak.
9. artikulua. Justifikatzea eta kobratzea.
10. artikulua. Itzulketa.
11. artikulua. Ordainketa aurreratuak eta konturako ordainketak.
12. artikulua. Arau hausteen erantzuleak.
13. artikulua. Erantzukizunetik salbustea.
14. artikulua. Arau hausteak.
15. artikulua. Zehapenak.
16. artikulua. Arau hauste eta zehapenen preskripzioa.
17. artikulua. Indarrean jartzea.

Dirulaguntzak eta laguntzak ematea arautzen duen ordenantza orokorra**1. artikulua. Arauaren xedea**

Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak 17. artikuluan ezarritakoa betez, ordenantza honen bidez burgeluko Udalak dirulaguntzak eta laguntzak ematearen oinarri orokor arautzaileak ezartzen dira, lege horretan jasotako berdintasunaren eta diskriminaziorik ezaren, publizitatearen, gardentasunaren, konkurrentziaren, objektibotasunaren, eraginkortasunaren eta efizientziaren printzipioekin bat etorritz.

2. artikulua. Dirulaguntza jaso dezaketen arloak

Udalak arlo hauetan eman ahal izango ditu dirulaguntzak ordenantza honetan xedatzen diren prozeduren bitartez:

- a) Gizarte ekintza.
- b) Lankidetzeta.
- c) Kultura eta euskara.
- d) Hezkuntza.
- e) Kirolak.
- f) Ekonomiaren sustapena.
- g) Emakumea, gazteria eta hirugarren adina.
- h) Kontzejuek egindako obrak eta inbertsioak eta gastu orokorretarako ekarpena.

3. artikulua. Onuradunak

1. Dirulaguntzaren onuraduna izango da hura ematea ekarri zuen jarduera gauzatu behar duen pertsona fisiko edo juridikoa, edo hura jasotzeko eskubidea ematen dion egoeran dagoena, edo oinarri arautzaileetan eta deialdian ezarritako egoeretan dagoena.

Pertsonak edo erakundeak ezingo dute dirulaguntzarik jaso honako egoera hauetan:

- a. Epai irmoan ezarritako kondena baten ondorioz, dirulaguntza edo bestelako laguntza publikoak jasotzeko aukera galdu izana.
- b. Borondatezko konkurtsoa deklaratzeko eskaera egin dutenak, edozein prozeduratan kaudimengabe jo direnak, konkurtsoan deklaratura daudenak –konkurtso horretan hitzarmen bat ezarri bada salbu–, epailearen esku hartzearen menpe daudenak edo desgaituta daudenak uztailaren 9ko 22/2003 Lege Konkurtsalaren arabera, konkurtsoa kalifikatzeko epaian finkatutako desgaitze epealdia oraindik amaitu gabe egonik.
- c. Udalarekin egindako edozein kontraturen suntsiarazpen irmoa eragin dutenak, suntsiarazpen kausa horren errudun jo dituztelarik.
- d. 5/2006 Legeak (apirilaren 10ekoa, gobernuko kideen eta Estatuko administrazio orokorreko goi kargudunen interes gatazkak arautzekoa), edo 53/1984 Legeak (abenduaren 26koa, herri administrazioetako langileen bateraezintasunena) jasoriko kasuren batean sartuta dauden pertsona fisikoak edo pertsona juridikoaren administratzaileak, edota 5/1985 Lege Organikoak (ekainaren 19koa, hauteskundearen araubide orokorrarena) araututako hautetsi direnak, lege horretan edo gai horiek arautzen dituen autonomia araudian ezarritako baldintzen arabera.
- e. Indarreko xedapenek ezarritako zerga betebeharrak edo Gizarte Segurantzarekikoak egunean ez edukitzea.
- f. Zerga egoitza arau bidez zerga paradisutzat jotzen den herrialde edo lurralde batean dutenak.

g. Dirulaguntzak itzultzean bete beharrekoak egunean ez dituztenak, arauz ezarritakoa aintzat hartuta.

h. Epai irmo bidez kondenaturik, dirulaguntzak eskuratzeko aukera galdu dutenak, azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren, dirulaguntzenaren, arabera, edo hala xedatzen duten beste lege batzuen arabera.

i. Ezingo dira onuradun izan Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrak 11. artikuluko 3. apartatuko bigarren paragrafoan xedatzen dituen taldeak, horietako kideetakoren batek goian zehaztu diren debekuetakoren bat badu.

j. Dirulaguntzak jasotzeko debekuek beste enpresa hauei ere eragingo diete: euren zuzendariak edo bestelako inguruabarrak ikusirik, debekua duten beste enpresa batzuen eraldaketa, bat egite edo oinordetzaren ondorioz haietatik eratorritzat jo daitezkeen enpresei.

k. Ez bete izana laguntza lerro horren aurreko deialdietan emandako dirulaguntzen ondoriozko betebeharrak guztiak.

l. Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legearen (otsailaren 18koa, emakume eta gizonen arteko berdintasunerakoa) azken xedapenetako 6.enean ezarritako kasuetan egotea.

m. Duten xedea edo helburua, onartuak izateko edo lortzeko sistema, funtzionamendua, ibilbidea, jarduna, antolaketa edo estatutuak direla eta, emakume eta gizonen aukera berdintasunaren kontrakoak direnak.

n. Jendea onartzean edo funtzionatzean bertan, sexua dela eta, jendea bereizten duten elkarteak.

Edozelan ere, ezingo dira izan dirulaguntzen onuradun, ezta erakunde laguntzaile ere, 1/2002 Lege Organikoaren 4. artikuluko 5. eta 6. apartatuetan ezarritako debeku egoeretan dauden elkarteak (1/2002 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, elkartzeko eskubidea arautzen duena).

Eta 1/2002 Lege Organikoak 30.4. artikuluan xedatutakoaren arabera, legez kontra ari den susmoa izan eta izena emateko hasitako prozedura administratiboa etenda duten elkarteek ere ezingo dute onuradun izan, ezta erakunde laguntzaileek ere, dagokion erregistroan inskribatzea posiblea dela dioen ebazpen judizial irmoa eman arte.

Era berean, pertsonen elkarte edo taldeen kasuan, Eusko Jaurlaritzaren Elkartearen Erregistroan edo dena delako autonomia erkidegokoan (Euskal Autonomia Erkidegotik kanpokoak badira) erregistraturik egon behar dute.

4. artikulua. Dirulaguntzak emateko prozedurak

Dirulaguntzak zuzenean edo norgehiagoka prozedura bidez eman daitezke.

Dirulaguntzak emateko ohiko prozedura norgehiagoka izango da. Norgehiagoka, prozeduran dirulaguntzak honela ematen dira: aurkeztu diren eskaerak alderatu eta lehentasun hurrenkeran jartzen dira, oinarrietan eta deialdian aurrez ezarritako irizpideen arabera, baliagarri dagoen kreditua gainditu gabe.

Ez da lehentasun hurrenkerarik ezarriko aurkeztu diren eta ezarritako baldintzak betetzen dituzten eskaeren artean, baldin eta deialdian jarritako kreditua nahikoa bada epea amaitutakoan dauden eskaera guztiei dirulaguntza emateko.

5. artikulua. Dirulaguntzak modu zuzenean ematea

Dirulaguntza hauek zuzenean eman ahal izango dira:

a) Udalaren aurrekontuan izendun gisa aurreikusita daudenak, esleipen hitzarmen edo ebazpenetan eta haiek arautzen dituzten araudietan —edo haiek ezean ordenantza honetan— ezarritako baldintzen arabera.

Udal aurrekontuak onuradunaren izena, diruz lagunduko den objektua eta zenbatekoa hartuko ditu barne.

Aurrekontua gauzatzeko oinarrietan hitzarmen bidez formalizatuko diren mota horretako dirulaguntzak zehaztuko dira. Hitzarmenetan dirulaguntza ordaintzeko eta justifikatzeko moduak zehaztu behar dira.

Hitzarmen beharrik ez duten dirulaguntzak ordainduko dira onuradunek aldez aurretik eskaera aurkeztuta. Dirulaguntzaren justifikazioa ordenantza honen 9. artikuluan ezartzen den moduan egingo da.

b) Udalak lege mailako arau batek aginduta edo zenbatekoa finkatuta ematen dituen dirulaguntzak; berariazko araudiaren arabera dagokien prozeduraz emango dira.

c) Salbuespenez, bestelako dirulaguntzak, baldin eta frogatzen bada interes publiko, sozial, ekonomiko edo humanitarioko zioak daudela, edo behar bezala egiaztatzen bada deialdi publiko baten bidez emateko zailtasuna.

Udalaren urteko aurrekontuan, dirulaguntza horiek esleitzeko urteko izendapena egon beharko da jasota, eta ezingo da dirulaguntzarik eman zenbateko horretatik gora..

Ebazpenean, erabakian edo hitzarmenean ezarriko dira dirulaguntza hauei aplikatuko zaizkien era guztietako baldintzak, puntu hauek sartuta:

– Dirulaguntzaren xedea eta onuraduna, aurrekontuko esleipenarekin bat etorritik.

– Gastua zer aurrekontu kredituri egotziko zaion eta dirulaguntzaren zenbatekoa (onuradun bat baino gehiago egonez gero, banakatu egin behar da).

– Bateragarritasuna edo bateraezintasuna xede bererako beste administrazio edo erakunde publiko zein pribatu batzuek (naziokoek, Europar Batasunekoek zein nazioartekoek) emandako dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabideekin.

– Dirulaguntza noiz eta nola ordainduko den, ordainketa aurreratuak eta konturako ordainketak egin daitezkeen, eta, behar denean, onuradunek aurkeztu beharreko bermeen araubidea.

– Onuradunak noiz eta nola frogatu behar duen dirulaguntza ezarritako xederako erabili duela eta jasotako funtsak behar bezala gastatu dituela.

– Dirulaguntza ematean ezarritako baldintzak ez betetzeak mailakatzeko irizpideak. Irizpide horiek erabiliko dira pertsona onuradunak azkenean jasoko duen diru kopurua edo, hala dago-kionean, itzuli behar duen zenbatekoa zehazteko. Irizpide horietan aintzat hartuko da proportzionaltasunaren printzipioa.

6. artikulua. Dirulaguntzak norgehiagoka bidez ematea

A) Ofizioz hastea:

Prozedura ofizioz hasiko da, deialdi baten bidez, zeinak gutxienez eduki hauek izan beharko baititu:

1. Dagokion ordenantzaren argitalpenaren aipua, bai eta horretarako onartutako oinarriena ere.

2. Zer aurrekontu kredituri egotzen zaion dirulaguntza eta zenbatekoa den deialdiko dirulaguntzen gehieneko zenbatekoa, eskura dauden kredituen barruan, edo, bestela, zer zenbateko aurreikusten den dirulaguntzetarako.

Dirulaguntzak ematean ezingo da gainditu deialdian ezarritako gehieneko zenbatekoa aurrez beste deialdi bat egin gabe, nola eta hasierako deialdiak berak ezartzen ez duen, eskura dauden kredituen gehieneko zenbatekoaz gain, kopuru gehigarri bat, dirulaguntzak emateko balia daitekeena beste deialdi bat egin beharrik gabe.

Kopuru gehigarri hori ezarri ahal izango da baldin eta, egotzi behar zaion kreditua eskuragarri egon ez arren deialdia egiten den unean, aurreikusten bada lortuko dela dirulaguntzak emateko ebazpena baino lehen, eskura dauden aurrekontu kredituen gehikuntza baten mende egonik, kreditu sorkuntza, handitze edo eranste baten ondorioz.

3. Dirulaguntza ematearen xedea, baldintzak eta helburua.
4. Emakida norgehiagoka prozedura bidez egiten delako adierazpena.
5. Dirulaguntza eskatzeko baldintzak eta betetzen direla egiaztatze modua.
6. Prozeduraren instrukzioa egiteko eta ebazpena emateko eskumena zein organok duten adieraztea.
7. Eskaerak aurkezteko epea; Dirulaguntzen Lege Orokorraren 23.3 artikuluan xedatutakoa aplikatuko zaie.
8. Ebazteko eta jakinarazteko epea.
9. Eskaerarekin batera aurkeztu beharreko agiriak eta informazioa.
10. Adieraztea ebazpenak administrazio bidea amaitzen duen edo ez, eta, ezezkotan, zein organori jarri behar zaion errekurtsua.
11. Eskaerak balioesteko irizpideak.
12. Jakinarazteko edo argitaratzeko bitartekoa.

B) Eskaerak aurkeztea:

Eskabidea udalaren sarrera erregistroan aurkeztu beharko da, edo zuzenbidean onartzen den bitartekoetako edozeinen bidez.

Eskaerari erantsita, deialdian adierazten diren agiriak aurkeztu behar dira.

Eskatzaileak agiriak berriz ez aurkezteko eskubidea baliatu ahal izango du baldin eta eskatzen diren agiriak lehendik udalaren esku badaude eta haien prozedura bukatu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira. Edozein modutan, agiriak zein egunetan aurkeztu edo eman ziren adierazi beharko du.

Ondoren zerrendatzen diren kasuetan, zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarenak egunean izatea egiaztatu ordez, erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuko da:

– Ikasleei ematen zaizkien beka eta dirulaguntzak, ikastetxe publiko edo pribatuetako irakas-kuntza arautuko jarduerak finantzatzeko.

– Onuradun bakoitzari emateko zenbatekoak, deialdian, hiru mila (3.000,00) euroko muga gainditzen ez badu.

– Herri administrazioei, erakunde eta entitate publikoei eta haien mendeko sektore publikoko fundazioei emandako dirulaguntzak, nola eta oinarrietan espresuki bestelakorik jasotzen ez den.

– Gizarte ekintzako eta nazioarteko lankidetzako proiektu edo programak finantzatzeko dirulaguntzak, irabazteko asmorik gabeko entitateei edo halakoan federazio, konfederazio edo taldeei emanak.

Betebeharrak dirulaguntzak itzuliz betetzea ere egiazta daiteke erantzukizunpeko adierazpena aurkeztuta.

Ordenantzan ezarritako betekizun guztiak betetzen ez badira, organo eskudunak interesdunari eskatuko dio falta dena aurkezteko, gehienez ere hamar eguneko epe luzaezinean, eta adieraziko dio, hala egin ezean, ulertuko dela eskaeran atzera egiten duela..

C) Prozeduraren instrukzioa:

Alkatea izango da organo instruktorea.

Hauek izango dira instrukzio jarduerak:

– Eskatzea dirulaguntza emateko behar diren txosten guztiak edo dirulaguntzaren oinarri arauetan beharrezko jota daudenak.

– Eskaerak ebaluatzea, dirulaguntza arautzen duen arauan ezarritako balorazio irizpideen, moduen eta lehentasunen arabera.

Arau horretan aurreikus liteke, halaber, aurre-ebaluzioko fase bat, egiaztatzeko ea betetzen diren onuradun izateko ezarrita dauden baldintzak.

Eskaerak azertu ondoren, idazkari-kontuhartzaileak aurkeztutako eskaerei buruzko txostena egingo du eta nori eman edo ez proposatuko du.

Aurreko apartatuan aipaturiko espedientea eta txostena oinarri, udalbatzak behin betiko ebazpenaren proposamena egingo du.

Behin betiko ebazpen proposamenak ez du sortzen proposatutako onuradunaren aldeko eskubiderik administrazioaren aurrean, harik eta dirulaguntza emateko ebazpena jakinarazi arte.

Behin betiko ebazpen proposamenak honako hauek jaso behar ditu:

– Dirulaguntza jasotzeko proposatzen diren eskatzaileen zerrenda.

– Dirulaguntzaren zenbatekoa.

– Dirulaguntza ukatu zaien eskatzaileen zerrenda.

D) Ebazpena:

Behin betiko ebazpen proposamena onartuta, organo eskudunak hamabost eguneko epean ebatziko du prozedura, ebazpen proposamena helarazten zaion egunetik aurrera. Ebazpena arrazoitua izango da, eta beti frogatu beharko dira ematen den ebazpenaren oinarriak. Era berean, argi zehaztuko dira onuradunek onartutako konpromisoak. Dirulaguntzaren zenbatekoa eta hura jaso ala ez onuradunak berak proposatutako jarduera egitearen mende badago, proposamena argi zehaztuko da, bai eta zer agiritan jasota dagoen ere.

Dirulaguntza jasoko duen eskatzailearen edo eskatzaileen izenak agertu beharko dira, baita gainerako eskaeren ezespina ere (dela atzera egin duelako, dela eskubideari uko egin diolako edo gerora etorritako arrazoiren batek ezinezko egiten duelako). Ebazteko eta jakinarazteko gehieneko epea sei hilabetekoa da. Epea deialdia argitaratzen den unean hasiko da, nola eta deialdiak berak ez dituen ondorioak atzeratzen geroagoko beste data batera.

Gehieneko epea igaro eta interesdunei behin betiko ebazpena jakinarazi ez bazaie, eskaera ezetsi egin dela ulertuko da, administrazio isiltasunagatik.

7. artikulua. Onuradunen betebeharrak

Hauek dira onuradunen betebeharrak:

a) Dirulaguntza ematea arrazoitzen duen helburua betetzea, proiektua egitea, jarduera gauzatzea edo dirulaguntza ematearen oinarri izan den portaera edukitzea.

b) Dirulaguntza ematen duen organoaren aurrean baldintzak betetzen direla justifikatzea, baita dirulaguntza emateko oinarrian izan den jarduera egin dela edo helburua bete dela ere.

c) Dirulaguntza eman duen organoak egiten dituen ikuskatze lanak onartzea, baita kontrol organo eskudunek egin ditzaketen egiaztapen eta finantza kontrolak ere, aurreko zeregin horietan eskatuko zaien informazio oro emanaz.

d) Aipatutako organoari jakinaraztea diruz lagundutako jarduerak finantzatzeko beste dirulaguntzak, laguntzak, sarrerak edo baliabideak lortu izana, horren berri izan eta berehala.

e) Ebazpen proposamena egin aurretik frogatzea egunean dituela zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarenak, bai eta udalarekin ordaindu gabeko zorrak dituztela ere.

f) Behar bezala ikuskatuta edukitzea kontabilitate liburu, erregistro izapidetu eta gainerako agiriak, merkataritzako legerian eta onuradunari aplikatzekoa den sektorekoan xedatutako moduan.

g) Gordeta edukitzea jasotako laguntzak zertan erabili diren egiaztatzen duten agiriak, agiri elektronikoak barne, egiaztatuak eta kontrolatuak izan daitezkeen heinean (4 urtean, dirulaguntza esleitzen denetik aurrera).

h) Behar bezala zabaltea diru publikoz finantzatu direla dirulaguntza jaso duten programa, jarduera, inbertsio edo jardunak.

i) Itzulketa egiteko arrazoietakoren batean sartuta egonez gero, jasotako zenbatekoa itzuli egin beharko da.

8. artikulua. Dirulaguntzaren zenbatekoa. Zer gasturi eragiten dien dirulaguntzak

Oro har, eta ordenantza espezifikoak kontrakoa xedatzen ez badu, udalak norgehiagoka prozedura bidez ematen dituen dirulaguntzek ezingo dute gainditu diruz lagundutako jardueraren kostuaren ehuneko 90.

Udalaren dirulaguntzak bateragarriak izango dira beste edozein dirulaguntza edo laguntza motarekin, salbu eta berariazko ordenantzan besterik ezartzen bada.

Dirulaguntzaren zenbatekoa ezin da inolaz ere izan jardueraren kostua edo berariazko ordenantzan ezarritako beste zenbateko bat baino handiagoa, bakarrik edo beste dirulaguntza, laguntza, diru sarrera edo baliabide batzuekin batera.

Dirulaguntzak egindako gastuetarako izango dira, baldin eta dirulaguntzaren xede den jarduera garatzeko egin badira, eta diruz lagundu daitezkeen kontzeptuak ezarriko dira deialdi bakoitzean.

Aldiz, ondoko gastu hauek ezin dute dirulaguntzarik jaso:

- Bankuko kontuen korritu zordunek.
- Korrituek, errekarquek eta administratibo eta zigor zehapenek.
- Prozedura judizialetakoko gastuek.
- Zeharkako zergak berreskuratu edo konpentsatu ahal badira, ez dira joko dirulaguntza jaso dezaketen gastutzat, eta errentaren gaineko zerga pertsonalak ere ez.

9. artikulua. Justifikatzea eta kobratzea

- Lehiaketa araubidean emandako dirulaguntzak.

1. Dirulaguntza jasotzeko, dagokion berariazko deialdian zehaztutako agiriak aurkeztu beharko zaizkio udalari, eta halakorik izan ezean, honako agiri hauek:

– Onuradunak sinatutako eskaera, udalari zuzendua. Bertan, dirulaguntzaren ordainketa eskatuko du eta transferentzia zein kontu korrontetan egin behar den adieraziko du.

– Gauzatutako jardueraren memoria, honako hauek jasotzen direla: jardueraren arduraduna, dirulaguntzaren xedea, erakunde edo pertsona onuraduna, diruz lagundutako zenbatekoa, zer ekintza zehatz gauzatu den, eta zenbat herritarrek atera duten onura.

– Gauzatutako gastuen zerrenda zenbakiduna, dagozkion jatorrizko fakturekin edo haien fotokopia konpultsatuekin, eta, orobat, faktura horiek ordaindu izanaren frogagiriak. Fakturek izan behar dute dirulaguntzaren onuradunak jaulkiak.

– Onuradunak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzarenak egunean dituela egiaztatzen duten agiriak edo, horien ordeztan, ordenantza honen 6. artikuluan zehazten diren kasuetan, erantzukizunpeko adierazpena.

– Diruz lagundutako jarduerari aplikatutako beste diru sarrera batzuen zerrenda (direla dirulaguntzak, ekarpenak eta abar).

Frogagiriak aurkeztu beharko dira dirulaguntza eman den ekitaldia amaitu baino lehenago, non eta deialdian ez den besterik zehazten.

2. Onuradunek ez dute justifikazio agiririk aurkeztu beharko bostehun (500,00) euroko dirulaguntza edo txikiagoa jasotzen badute; nolahi ere, gauzatutako jardueraren memoria aurkeztu beharko dute.

3. Zuritutako gastua dirulaguntza emateko oinarri hartutako aurrekontua baino gutxiago bada, dirulaguntza gutxitu egingo da gauzatutako gastu arabera.

4. Dirulaguntzen oinarri arautzaileetan moduluen bidezko esleipena eta justifikazioa aurreikusten denean, honako agiri hauek aurkeztuko dira:

– Moduluztat jotzen diren unitate fisikoen kopuruari buruzko froga edo, horrelakorik ezean, onuradunaren aitortpena.

– Dirulaguntzaren zenbatekoa, jardueraren memorian kuantifikatutako jarduerak eta oinarri arautzaileetan edo deialdi aginduetan aipatzen diren moduluak oinarritzat hartuta.

– Diruz lagundutako jarduera finantzatu duten bestelako sarrera edo dirulaguntzen xehe-tasunak, zenbatekoa eta jatorria adieraziz.

- Dirulaguntza izendunak.

– Zinpeko aitortpena, diruz lagundutako gaia gauzatu, bete eta jaso dela adierazten duena, haren guztizko kostua adieraziz.

– Obra ziurtagiriak (halakorik beharrezkoa bada), jatorrizko fakturak edo haien fotokopia konpultsatuek, bai eta, faktura horiek ordaindu izanaren frogagiriak ere. Fakturek izan behar dute dirulaguntzaren onuradunak jaulkiak.

– Onuradunak zerga betebeharrak eta Gizarte Segurantzakoak eguneratuta dituela egiaztatzen duten agiriak.

– Zinpeko aitortpena, diruz lagundutako jarduera dela-eta beste diru sarrera batzuk (dirulaguntzak, ekarpenak...) ere izan direla adierazten duena, dagoeneko haiek jasota izan ala artean ebazpenaren zain egon gorabehera.

10. artikulua. Itzulketa

1. Honako kasu hauetan itzuli beharko da jasotako dirulaguntza eta gainera berandutze korrituak ordaindu beharko dira, hain zuzen ere dirulaguntza ordaindu denetik dirua itzuli beharra ezarri arte sortutakoak, Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorreko 38.2. artikuluan xedatutakoari jarraituz:

a) Dirulaguntza lortzeko eskatzen diren inguruabarrak faltsutu dira, edo hura ematea eragotziko zuen zerbait ezkutatu da.

b) Ez betetzea, osorik edo partez, dirulaguntza funtsatu zuen xedea, jarduera edo proiektua, edo ez joketzea dirulaguntza funtsatu zuen jokabidearen arabera.

c) Ez betetzea justifikatzeko betebeharra, edo ez justifikatzea behar beste, Dirulaguntzen Lege Orokorra (38/2003 Legea) 30. artikuluan ezarritakoaren arabera eta, hala balegokio, dirulaguntza arautzen duten arauetan ezarritakoaren arabera.

d) Ez betetzea zabalkunde neurriak hartzeko betebeharra, Dirulaguntzen 38/2003 Legea Orokorren 18. artikuluan 4. apartatuan jasoa.

e) Aurre egitea, aitzakiak jartzea, oztopatzea edo ez onartzea egiaztapen eta finantza kontrolleko jardunak, 38/2003 Legeak 14. artikuluan jasoa, edo ez betetzea kontabilitate eta erregistro betebeharrak edo agiriak gordeta edukitzekoa, baldin eta horrek badakar ezin egiaztatu ahal izatea dirulaguntza zertan erabili den, helburua lortu den, diruz lagundutako jardueren errealitatea edo erregularatasuna, edo helburu bererako jaso diren nazioko, Europar Batasuneko zein nazioarteko beste administrazio edo erakunde publiko zein pribatuek emandako dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabideak.

f) Ez betetzea dirulaguntza dela medio administrazioak onuradunei ezarritako betebeharrak edo haiek hartutako konpromisoak, baldin eta eragiten badiete dirulaguntza emateko oinarri izan ziren helburuak betetzeko moduari, jarduera gauzatzeari, proiektua gauzatzeari edo portaera edukitzeari, edo horiei buruzkoak badira.

g) Ez betetzea dirulaguntza dela medio administrazioak onuradunei ezarritako betebeharrak edo haiek hartutako konpromisoak, aurreko atalean zehaztutakoez bestelakoak, baldin horrek badakar ezin egiaztatu ahal izatea dirulaguntza zertan erabili den, helburua bete den, diruz lagundutako jardueren errealitatea eta erregularatasuna, edo helburu bererako jaso diren nazioko, Europar Batasuneko zein nazioarteko beste administrazio edo erakunde publiko zein pribatuek emandako dirulaguntza, laguntza, sarrera edo baliabideak.

h) Europar Batasunaren Ituneko 87. artikulutik 89. artikulura bitartean ezarritakoaren arabera, itzuli beharra dakarren erabakiren bat hartzen bada.

i) Dirulaguntzaren araudiak xedatutako bestelako kasuetan.

2. Adituko da itzuli beharreko zenbatekoak zuzenbide publikoko diru sarrera direla, eta berandutze interes aplikagarria izango da diruaren legezko interesa eta beste ehuneko 25, non eta Estatuaren aurrekontu orokorren legeak ez duen besterik ezartzen.

3. Lau urtera preskribatuko da Udalak dirulaguntza itzultzea onartzeko edo likidatzeko duen eskubidea.

4. Dirulaguntza itzultzeko betebeharra izango dute Dirulaguntzen Lege Orokorren 40. artikuluan aipatzen diren onuradunek.

5. Dirulaguntza itzultzeko eskatzeko prozedurak administrazio prozedurak izango dira, eta Dirulaguntzen Lege Orokorren 41. artikulutik 43. artikulura artekoetan ezarritakoaren arabera izapidetuko dira.

11. artikulua. Ordainketa aurreratuak eta konturako ordainketak

Ordenantza espezifikoek jaso dezakete konturako ordainketak eta ordainketa aurreratuak egitea, onuradunek halakoetan aurkeztu behar dituzten bermeak ezarrita.

Dirulaguntza emateko ebazpenean aurrerakina emango dela adieraziz gero, horren ordainketa ebazpena ematen den egunetik aurrera egingo da. Gainerako zatia behin guztira egindako gastuak justifikatutakoan ordainduko da.

12. artikulua. Arau hausteen erantzuleak

Dirulaguntzen arloan administrazio arau haustetat jotzen dira Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean xedatutako ekintzak eta ez egiteak.

Diru laguntzen arloko arau hauste administratiboen erantzule izango dira Dirulaguntzen Lege Orokorrean tipifikatutako kasuetan erortzen direnak egitez edo ez egitez, eta, bereziki, honako hauek:

- Dirulaguntzen onuradunak, bai eta dirulaguntza emateko oinarri izan diren jarduerak egiteko konpromisoa hartu duten nortasun juridikorik gabeko pertsona juridiko edo entitateetako kideak ere.
- Jarduteko gaitasunik gabeko dirulaguntza-onuradunen legezko ordezkaria.
- Dirulaguntzaren xedearekin edo justifikazioarekin zerikusia duten pertsonak edo erakundeak, laguntza ematera eta eskatzen diren agiriak ematera behartuta daudenak.

13. artikulua. Erantzukizunetik salbuestea

Tipifikatutako egite edo ez egiteek ez dute dirulaguntzen arloko arau hauste administratiboaren erantzukizunetik ekarriko kasu hauetan:

- Jarduteko gaitasunik ez dutenek egiten dituztenean.
- Ezinbestezko kasuetan.
- Talde baten erabakiaren ondorio direnean, botoa salbatu dutenentzat edo erabakia hartu zeneko bilerara joan ez zirenentzat.

14. artikulua. Arau haustekak

Zehatzeko administrazio prozedura izango da zehapen eskumena baliatzeko prozeduraren araudian jasotakoa, zeina abuztuaren 4ko 1398/1993 Errege Dekretuaren bidez onartu baitzen, ohiko moldean zein molde erraztuan, Dirulaguntzen Lege Orokorrean eta hura garatzen duen araudian dauden berezitasunekin.

A) Arau hauste arinak:

Arau hauste arina da ez betetzea dirulaguntzen oinarri arautzaileetan eta Dirulaguntzen Lege Orokorrean (38/2003 Legea, azaroaren 17koa) jasotako betebeharrak, arau hauste larria edo oso larria ez bada, eta zigorra mailakatzeko elementu gisa ez badihardu. Bereziki, jokabide hauek dira arau hauste arinak:

- a) Epez kanpo aurkeztea jasotako funtsak zertan erabili diren justifikatzeko kontuak.
- b) Justifikazio kontu ez zuzenak eta osatugabeak aurkeztea.
- c) Arauz ezarritako moduan ez betetzea dirulaguntza ematearen ondorioz hartu diren betebeharrak, artikuluko honetako gainerako paragrafoetan espresuki jasota ez daudenak.
- d) Ez betetzea kontabilitate edo erregistro betebeharrak, bereziki hauek:
 - Legez eskaturiko kontabilitatean edo erregistroetan eragiketa bat edo bat baino gehiago behar beste zehatza ez izatea edo bertan ez egotea.
 - Kontabilitatea, legez ezarritako erregistroak, euskarri gisa balio duten programa informatikoak eta agiritegiak eta erabilitako kodifikazio sistemak izateko edo mantentzeko betebeharra urratzea.
 - Erakundearen benetako egoera zein den jakitea galarazten duten jarduerak eta ekitaldi ekonomiko beraren hainbat kontabilitate eramatea.
 - Kontuak dagozkien helburuak ez direnetarako erabiltzea, betiere, diruz lagundutako jardueren errealitatea egiaztatzea zailtzen badute.
- e) Ez betetzea justifikazio agiriak edo baliokideak gordeta eduki beharra.
- f) Finantza kontroleko jardunei aurre egitea, oztopoak jartzea, aitzakiak jartzea edo ezezkoa ematea.

Egoera hori dela ulertuko da baldin eta, bidezko jakinarazpena jaso ondoren, dirulaguntzen arloko arau hauste administratiboaren erantzulearen jardunak atzeratu, oztopatu edo eragotzi egiten baditu udal funtzionarioen finantza kontrolleko lanak.

Besteak beste, jokabide hauek dira kontrol lanei aurre egitea, aitzakiak edo oztopoak jartzea eta ezezkoa ematea:

– Ondoko hauek ez aurkeztea edo aztertzen ez uztea: agiriak, txostenak, aurrekariak, liburuak, erregistroak, fitxategiak, frogagiriak, kontabilitate idazpenak, fitxategi eta programa informatiboak, sistema eragileak eta kontrolleko sistemak, eta egiaztatu beharreko beste edozein datu.

– Errekerimenduren bati erantzunik ez ematea.

– Zehaztutako leku eta epean ez bertaratzea, bidezko arrazoiren bat frogatzen ez bada.

– Bidegabeki, negozio, establezimendu eta lekuetan sartzen edo egoten ez uztea, edo horretarako eragozpenak jartzea, zantzuak egonik haietan daudela zantzu frogagarriak, onuradunak jasotako funtsak zertan erabili dituen edo diruz lagundutako jardueraren errealitatea eta erregularatasuna egoki frogatzeko behar direnak.

– Finantza kontrola egiteko ardura duten kontrol langileak zerbaitera behartzea.

g) Laguntzeko betebeharra duten pertsonak eta entitateek betebehari ez betetzea, baldin eta, ondorioz, ezin bada kontrastatu onuradunak edo entitate laguntzaileak emandako informazioa.

h) Europar Batasunaren dirulaguntzen arloko araudian arau hauste arintzat jotako gainerako jokabideak.

B) Arau hauste larriak:

Arau hauste astunak dira jokabide hauek:

a) Xede bererako beste dirulaguntza, laguntza publiko, sarrera edo baliabideren bat lortuz gero, dirulaguntzak ematen dituen organoari edo erakunde laguntzaileari jakinarazteko betebeharra urratzea.

b) Ezarritako baldintzak ez betetzea, funtsean aldatuz dirulaguntza ematean izan zen xedea.

c) Ez justifikatzea jasotako funtsak zertan erabili diren, horretarako ezarritako epea amaituta.

d) Dirulaguntzen Estatuko Datu Baseari informazioa emateko betebeharra duten administrazioek, organismoek eta gainerako erakundeek ez ematea informazioa.

e) Europar Batasunaren dirulaguntzen arloko araudian arau hauste astuntzat jotako gainerako jokabideak.

C) Arau hauste oso larriak:

Arau hauste oso astunak dira jokabide hauek:

a) Dirulaguntza lortzea eskatutako baldintzak faltsutuz edo ematea eragotzi edo mugatuko luketenak ezkutatu.

b) Jasotako zenbatekoak ez erabiltzea, osorik edo partez, dirulaguntza ematean izan zen xederako.

c) Dirulaguntzen azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrean aurreikusitako kontrol jarduerari aurre egitea, aitzakiak jartzea, oztopatzea edo ezezkoa ematea.

d) Europar Batasunaren dirulaguntzen arloko araudian arau hauste oso astuntzat jotako gainerako jokabideak.

15. artikulua. Zehapenak

Bidegabeki eskuratutako zenbatekoak itzultzeaz gain. Aurreko artikuluan zehaztutako arau hausteek zehapen hauek izango dituzte:

1. Arau hauste arinen zehapenak. Arau hauste arintzat jotako jardun bat egiteak zehapen hau ekarriko du: bidegabeki eman edo aplikatu den edo justifikatu ez den zenbatekoaren ehuneko 50.

2. Arau hauste larrien zehapenak. Arau hauste larritzat jotako jardun bat egiteak zehapen hau ekarriko du: bidegabeki eman edo aplikatu den edo justifikatu ez den zenbatekoaren ehuneko 100.

Arau hauste larri baten ondorioz sortutako kalte ekonomikoa emandako dirulaguntzaren ehuneko 50 baino gehiago eta 30.000 eurotik gorakoa bada, eta Dirulaguntzen Lege Orokorraren 60. artikuluko 1. apartatuko b) eta c) letretan xedatutako egoera bat badagokio (38/2003 Legea, azaroaren 17koa), arau haustea egin dutenei zehapen hauetako bat ere ezarri ahal izango zaie:

– Hiru urtera arteko epean udalaren dirulaguntzarik, laguntza publikorik eta abalik eskuratu ezina.

– Hiru urtera arteko epean udalarekin kontratuak egiteko debekua.

3. Arau hauste oso larrien zehapenak. Arau hauste oso larritzat jotako jardun bat egiteak zehapen hau ekarriko du: bidegabeki eman edo aplikatu den edo justifikatu ez den zenbatekoaren ehuneko 200.

Arau hauste oso larri baten ondorioz sortutako kalte ekonomikoa 30.000 eurotik gorakoa bada, eta Dirulaguntzen Lege Orokorraren 60. artikuluko 1. apartatutako b) eta c) letretan aurreikusitako egoera bat bada (38/2003 Legea, azaroaren 17koa), arau haustea egin dutenei zehapen hauetako bat ere ezarri ahal izango zaie:

– Administrazioaren aldetik edo beste erakunde publiko batzuen eskutik dirulaguntzak, laguntza publikoak eta abalak jasotzeko aukera galtzea, gehienez bost urtez.

– Administrazioarekin edo gainerako erakunde publikoekin kontratuak egiteko debekua izatea, gehienez ere bost urtez.

– Bost urtera arteko epean erakunde laguntzaile moduan ezin jardutea, lege horretan arautzen diren dirulaguntzei dagokienez.

16. artikulua. Arau hauste eta zehapenen preskripzioa

Arau hausteak lau urteren buruan preskribatuko dira, egin diren egunetik aurrera.

Zehapenak lau urteren buruan preskribatuko dira, zehapena ezartzeko ebazpena irmo bihurtzen den egunaren hurrengotik aurrera.

Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 30. artikuluan xedatutakoaren arabera etengo da preskripzio epea.

Preskripzioa ofizioz aplikatuko da; interesdunek ere eska dezake.

17. artikulua. Indarrean jartzea

2019ko abenduaren 19ko ohiko osoko bilkuran eman zitzaion hasierako onespena ordenantza honi.

Jendaurrean egon zen bitartean alegaziorik aurkezten ez zenez gero, behin betiko onetsita geratuko da.

Ordenantza hau indarrean jarriko da Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 65.2 artikuluan ezarritako epea igaro ondoren.

Denek jakin dezaten argitaratzen da, eta jakinarazten honen aurka administrazioarekiko auzi errekurtoa zuzenean Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusian jar daitekeela, bi hilabeteko epean, iragarki hau argitaratzen denetik aurrera.”

Burgelu, 2020ko otsailaren 28a

Alkatea

NATIVIDAD LÓPEZ DE MUNAIN ALZOLA